



**PEMERINTAH KABUPATEN TEMANGGUNG**  
**DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK,**  
**PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA**

Jalan Jendral Sudirman Nomor 130-132 Temanggung Kode Pos 56218 Telp. (0293) 491059 Fax. 492182  
surat elektronik : dpppappkb.tmg@gmail.com laman : <https://dppkbpppa.temanggungkab.go.id/>

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PRIYATNO  
Jabatan : PENYUSUNAN PROGRAM, ANGGARAN DAN PELAPORAN  
DPPPAPKB KABUPATEN TEMANGGUNG  
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Dra. PURWANINGSIH  
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN  
DPPPAPKB KABUPATEN TEMANGGUNG  
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanjian akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen ini. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami dan selanjutnya apabila target yang diberikan tidak tercapai, siap menerima sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
KEPALA SUB BAGIAN  
PERENCANAAN DAN KEUANGAN

Dra. PURWANINGSIH  
Penata Tk I  
NIP. 19680923 199402 2 001

Temanggung, 15 Januari 2022  
Pihak Pertama,  
PENYUSUNAN PROGRAM ANGGARAN  
DAN PELAPORAN


PRIYATNO, SE  
Penata Muda  
NIP. 19660923 200701 1015

**PERJANJIAN KINERJA PENGADMINISTRASI UMUM  
DPPPAPPKB KABUPATEN TEMANGGUNG TAHUN 2022**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2022	SATUAN
1	Meningkatnya Managemen dan Tata Kelola Perangkat Daerah yang Akuntabel dan Profesional	Terlaksananya penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan PD, dan laporan keuangan	27	Dokumen


URAIAN KEGIATAN	
1	Mengumpulkan data dan menyusun Renstra, Renja, Perubahan Renja, LPPD dan LKjIP serta RTP dalam bentuk dokumen
2	Menyusun Program dan Kegiatan Perangkat Daerah dalam bentuk Dokumen Perencanaan
3	Menyusun dokumen pelaporan capaian kinerja, Realisasi capaian Kegiatan dan Realiasi capaian Keuangan, secara berkala dan bulanan RFK1, RFK 2 REDU dan SUKET Evaluasi Triwulan (ETW) dan data Pokok
4	Tugas lain

Pihak Kedua,  
KEPALA SUB BAGIAN  
PERENCANAAN DAN KEUANGAN

  
Dra. PURWANINGSIH  
Pembina

NIP. 19660830 199403 2 003

Temanggung, 15 Januari 2022  
Pihak Pertama,  
PENYUSUNAN PROGRAM ANGGARAN  
DAN PELAPORAN

  
PRIYATNO  
Penata Muda

NIP. 19660923 200701 1 015